



UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN
Enrique Guzmán y Valle
"Alma Máter del Magisterio Nacional"



RECTORADO

RESOLUCIÓN N° 2829-2018-R-UNE

Chosica, 30 de octubre del 2018

VISTO el Oficio N° 2521-2018-VR-ACAD, del 25 de octubre del 2018, del Vicerrectorado Académico de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle.

CONSIDERANDO:

Que el Manual de Usuario Docente establece el procedimiento para el registro de notas, asistencia y plan individual del docente de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle;

Que mediante Oficio N° 963-2018-OCR, del 23 de octubre del 2018, el Director (e) de la Oficina de Registro remite al Vicerrector Académico (e) el proyecto del Manual de Usuario Docente de la UNE, a fin de cumplir con los indicadores del Sistema de Gestión Académica para el licenciamiento institucional;

Que con el documento del visto, el Vicerrector Académico (e) eleva al Rector el expediente en mención, para la consecución del trámite correspondiente;

Estando a lo acordado por el Consejo Universitario, en su sesión extraordinaria realizada el 29 de octubre del 2018; y,

En uso de las atribuciones conferidas por los artículos 59° y 60° de la Ley N° 30220 - Ley Universitaria, concordante con los artículos 19°, 20° y 23° del Estatuto de la UNE, y los alcances de la Resolución N° 1518-2016-R-UNE;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- APROBAR el Manual de Usuario Docente de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle, el cual está suscrito por el Vicerrector Académico y el Director de Registro, dando conformidad al contenido que se adjunta en veintiún (21) folios.

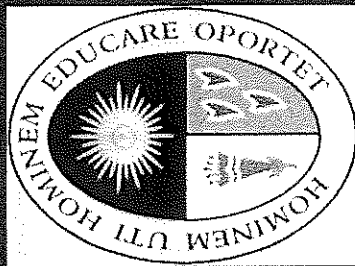
ARTÍCULO 2°.- DAR a conocer a las instancias pertinentes los alcances de la presente resolución para que efectivicen las acciones complementarias al respecto.

Regístrese, comuníquese y cúmplase.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN ENRIQUE GUZMÁN Y VALLE

Alma Máter del Magisterio Nacional
VICERECTORADO ACADÉMICO
Oficina Central de Registro y Servicios Académicos



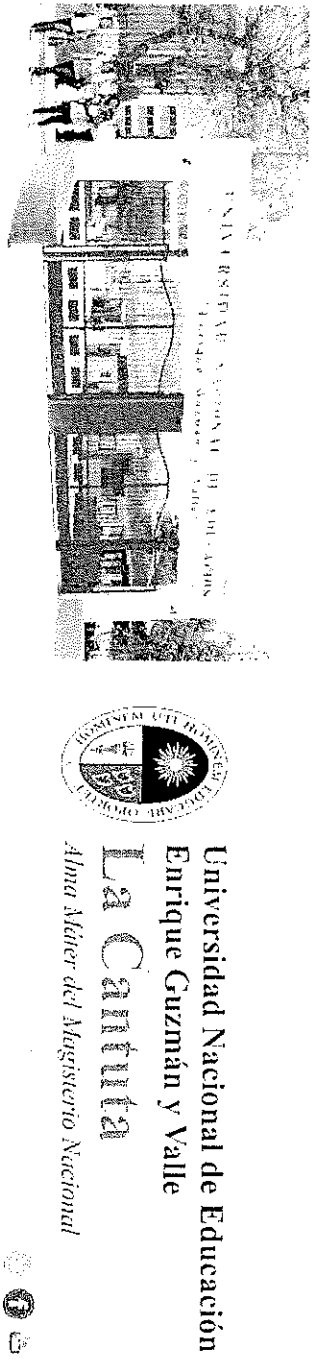
MANUAL DEL USUARIO DOCENTE UNE 2018



REGISTRO DE NOTAS,
ASISTENCIA.
PLAN INDIVIDUAL.



INGRESANDO AL SISTEMA WEB DE NOTAS DOCENTE



Academia de la UNE Asociados Pasajeros Posgrado Hospedaje FERIA

UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN
Enrique Guzmán y Valle

Posdoctorado Internacional
Ciencias de la Educación

INICIO DE CLASOS DE JUNIO DEL 2015

INFORMES:
Sede de Palermo 17001 - Tel: 011 4753 2000
Teléfono: 3672333
Postdoctorado@une.edu.pe

UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN ENRIQUE GUZMÁN Y VALLE

SECRETARÍA GENERAL DE LA UNE

RECTOR

ACADEMIA DE LA UNE

ACADÉMICO

POSGRADO

ALUMNOS

DOCENTES

ADMINISTRATIVOS

Alma Mater

Magisterio

Redes Sociales

Relaciones Centrales

Contacto

- En una ventana de la Web escribir WWW.UNE.EDU.PE
- Luego hacer Clic sobre el link **DOCENTES**.



INGRESANDO AL SISTEMA WEB DE NOTAS DOCENTE

INTRANET DOCENTES

CLAVE

- La intranet del Docente es accesible desde cualquier dispositivo móvil.
- Para ingresar se digita el DNI del docente y su clave de acceso (mismo número del DNI del docente).
- Por seguridad cambie su clave de acceso.



M. S. J.

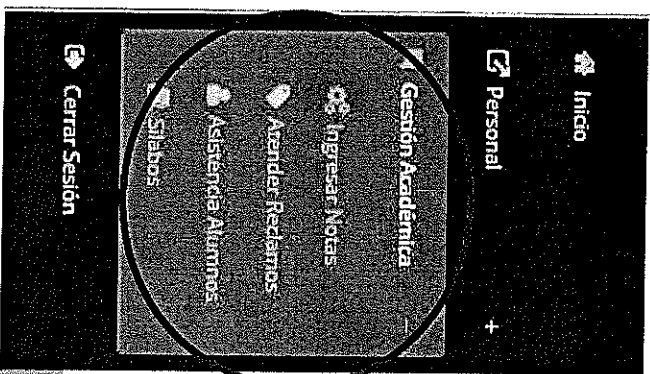


INGRESANDO AL SISTEMA WEB DE NOTAS DOCENTE

Registro de notas

INTRANET DOCENTES

ASERIOSO FALCON EDUARDO MARCO



2. Seleccionar la opción "Gestión Académica".

Misión

"Ser una institución formadora de profesionales capacitados en Educación y Ciencias Empresariales, con proyección y valores, líderes, emprendedores e innovadores, con capacidad de servir a la sociedad con la producción científica y tecnológica."

Visión

"Ser una institución universitaria de excelencia académica asentada en un modelo de gestión liderado por la innovación y la creatividad, que a su vez contribuya a los desarrollos profesionales que demanda el país, con sentido crítico y valores, en un marco de compromiso con la comunidad académica y de innovación, reconocida por su rol en la enseñanza y la producción científica, tecnológica y de innovación, consolidada en la excelencia académica y asociada con el sistema de gestión integral."

2018/01/18



M. S. X

- Haga clic en el menú de la izquierda, seleccione Gestión Académica, Luego clic sobre Ingresar Notas.
- Además del Registro de Notas existen otras opciones.



INGRESANDO AL SISTEMA WEB DE NOTAS DOCENTE

SELECCIONAR LICENCIATURA

SELECCIONAR PERIODO

SELECCIONAR PERIODO

SELECCIONAR PERIODO

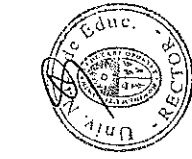
SELECCIONAR CURSO

Curso	Nombre	Facultad	Esp	Ciclo	Secc
1000	PSICOLOGIA DEL DESARROLLO	5	4504	3	51
1001	PSICOLOGIA DEL DESARROLLO	1	4504	3	55
1002	PSICOLOGIA DEL DESARROLLO	1	4504	3	56

Seleccionar "Ver Cursos", el cual le mostrará los cursos asignados en el correspondiente periodo académico.

Seleccionar "Ver Evaluaciones", del curso que va a registrar notas.

Seleccionar "Ver Alumnos", el cual le mostrará la lista de estudiantes.



M-J



INGRESANDO AL SISTEMA WEB DE NOTAS DOCENTE

Evaluación Registros de Prácticas Académicas del 2018-2019

Nombre	Fecha límite	Tiempo Restante	Estado
PRÁCTICA 1			<input type="checkbox"/>
PROY. O INV. 1			<input type="checkbox"/>
PROY. O INV. 2			<input type="checkbox"/>
PRÁCTICA 2			<input type="checkbox"/>
PRÁCTICA 3			<input type="checkbox"/>
PROY. O INV. 3			<input type="checkbox"/>
PRÁCTICA 4			<input type="checkbox"/>
PROY. O INV. 4			<input type="checkbox"/>

INGRESAR CLAVE PARA NOTAS

- Seleccionar "Ingresar Notas", en la evaluación que se registrará.
- Luego le mostrará la ventana "Ingrese Clave para Notas" donde ingresará la clave proporcionada el cual le permitirá ingresar a la zona de registro de notas.
- Si por un caso usted decide no evaluar alguna practica o proyecto puede optar por eliminarla.



M.S.T



INGRESANDO AL SISTEMA WEB DE NOTAS DOCENTE

Registrar Notas

1. Seleccionar el curso y el grupo de alumnos.

2. Seleccionar el curso y el grupo de alumnos.

3. Seleccionar el curso y el grupo de alumnos.

4. Seleccionar el curso y el grupo de alumnos.


5. Seleccionar el curso y el grupo de alumnos.

6. Seleccionar el curso y el grupo de alumnos.

7. Seleccionar el curso y el grupo de alumnos.

8. Seleccionar el curso y el grupo de alumnos.

9. Seleccionar el curso y el grupo de alumnos.

- Registrar las Notas de los alumnos, sin el alumno no se presentó colocar 0 (cero).
- Finalmente grabar las notas dando clic en el botón 



Handwritten signature



INGRESANDO AL SISTEMA WEB DE NOTAS DOCENTE

UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN
OFICINA DE SERVICIOS ACADÉMICOS

Fecha y Hora 2015-05-19 23:39:23



REPORTE DE NOTAS

Periodo : 20151 Cod Curso : ACFP0212 - S1
 Facultad : S - CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES Curso : PSICOLOGIA DEL DESARROLLO
 Prueba : PRACTICA 1
 Docente : 07351800 - AGENCIOS FALCON EDILBERTO MARCO

N	CODIGO	ALUMNO	NOTA	LETRAS
1	20140360	ABREGU ALCA, IRVIN ALFREDO	13	Trece
2	20140371	CANALES MONTAGUDO, SOLANGE	12	Doce
3	20140373	CASAS CISNEROS, CRISTHIAN ARMANDO	13	Trece
4	20140374	CASTILLO PEREZ, MARIO OSKAR	12	Doce
5	20100411	CHAMBA PEREA, FRANSCHESCA CARMENCITA MALENA	13	Trece
6	20140568	CHAVEZ CHAVEZ, HILENE ALTHUJ	-	-
7	20140376	CORDOVA CRUZ, HEILER	13	Trece
8	20140380	DAVILA OCHANTE, EVELYN ROCIO	13	Trece
9	20140398	FLORES CARRASCO, HICARDO HILDEMARO	13	Trece
10	20140389	FRANCO SIANGAS, WILDER ARON	13	Trece
11	20140392	GOHEZ BALBUENA, MAYRA ALEJANDRA	13	Trece
12	20140398	HUARCAYA SOSA, DANY ALEXANDER	13	Trece
13	20131548	LEYVA VILCHEZ, GRETHEL KAROL	12	Doce
14	20131144	LLAULLIPOMA RUCI, GABRIELA ISABEL	12	Doce
15	20140406	LOPEZ MEDINA, JANETHE VICTORIA	12	Doce
16	20140409	MANOSALVA APONTE, MELISSA	13	Trece
17	20140418	OSORIO APARCO, FOND SAN LUIS	13	Trece
18	20140419	PAMPA TAPIA, FRANCOISCO JULIAN	13	Trece
19	20140420	PEREZ HUAYANCA, LUIS ALEXANDER	14	Catorce
20	20140425	PUMACCAHUA HUARCO, DARWIN	12	Doce

Luego de guardar se genera el "reporte de notas registradas"



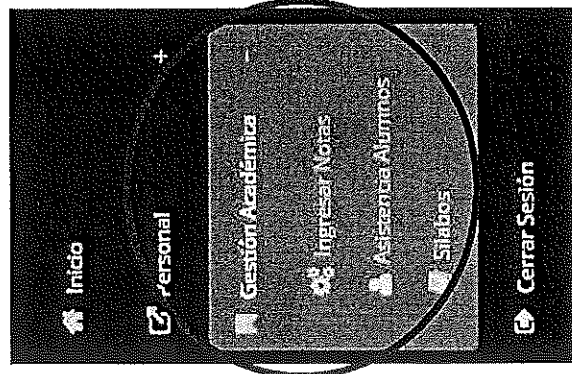
[Handwritten signature]



INGRESANDO AL SISTEMA WEB DE NOTAS DOCENTE

Registro de Asistencia

INTRANET DOCENTES



El docente debe ingresar al sistema

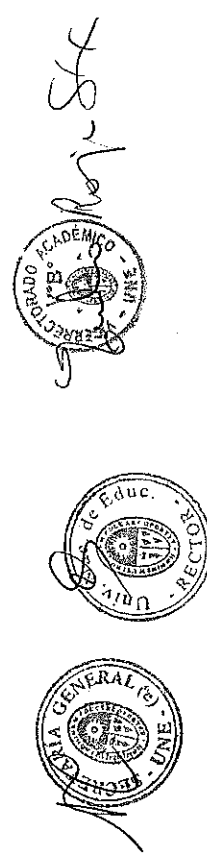
Misión

Somos una institución formadora de profesionales excelentemente educados en Educación y Ciencias Empresariales, con principios y valores, líderes competitivos e innovadores, con cada uno de ellos a la sociedad con su producción científica.

Visión

Se es una institución universitaria de excelencia académica, acreditada en programas, poseedora de un cuerpo de docentes de la educación, y que a su vez responde a los requerimientos profesionales que demanda el país, con sentido crítico, valores humanísticos aportando a la sociedad su conocimiento científico, tecnológico, especializado en su calidad en la enseñanza, producción científica, innovación, implementación actual de tecnologías modernas con un sistema de gestión integral.

- Haga clic en el menú de la izquierda, seleccione Gestión Académica, Luego seleccione Asistencia Alumnos



INGRESANDO AL SISTEMA WEB DE NOTAS DOCENTE

SELECCIÓN DE PERIODO Y CURSO

Seleccionar Modalidad: Seleccionar Período:

SELECCIÓN DE CURSOS

Cod Curso	Nombre	Figuras	Educ	Ciclo	Sección	Acción
4500004	SELECCIONADO	3	403	3	01	<input type="checkbox"/>
4500004	SELECCIONADO	3	403	3	02	<input type="checkbox"/>
4500004	SELECCIONADO	3	403	3	03	<input type="checkbox"/>

- Seleccionar "Ver Cursos", el cual le mostrará los cursos asignados en el correspondiente periodo académico.
- Seleccionar "Registrar Asistencia" del curso que va a registrar.



Handwritten signature



INGRESANDO AL SISTEMA WEB DE NOTAS DOCENTE



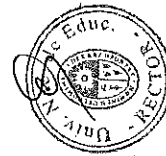
FECHA: 2018-08-28 15:20:51

ASISTENCIA ALUMNOS

ALUMNOS

SELECCIONAR LA FECHA

- 1. Cod Alumno
- 2. Seleccionar la Fecha
- 3. Dar clic en el icono para seleccionar la asistencia de todos los alumnos
- 4. Quitar el check si el alumno ha faltado
- 5. Grabar



INGRESANDO AL SISTEMA WEB DE NOTAS DOCENTE

SELECCIONAR INSTITUCIÓN: ASOCIACIÓN EDUCATIVA

Selecciónar (Institución):

Selecciónar período:

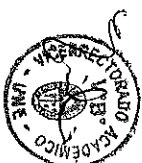
1999

2018

SELECCIONAR PERIODO:

Cod Curso	Nombre	Regulador	sempes	Curso	Sección
1000006	DEBERES (SECCION)	1	4078	1	01
1000006	DEBERES (SECCION)	1	4078	2	02
1000006	DEBERES (SECCION)	1	4078	3	03

Seleccionar "Reporte Asistencia" para mostrar el resumen de asistencia registrada



M.S.P.



INGRESANDO AL SISTEMA WEB DE NOTAS DOCENTE

Reportes Asistencia Alumnos

ACFI0212

PSICOLOGÍA DEL DESARROLLO

2015-05-19 To 2015-05-19

Selección Rango de Fechas

Seleccionar el rango de fechas para que se muestre en el reporte.

Reporte PDF

Seleccionar "Reporte PDF" para mostrar el reporte.



INGRESANDO AL SISTEMA WEB DE NOTAS DOCENTE



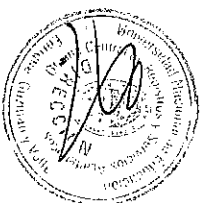
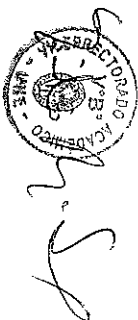
UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACION
OFICINA DE SERVICIOS ACADÉMICOS

REPORTE DE ASISTENCIA ALUMNOS

Fecha y Hora : 2015-05-20 00:11:19

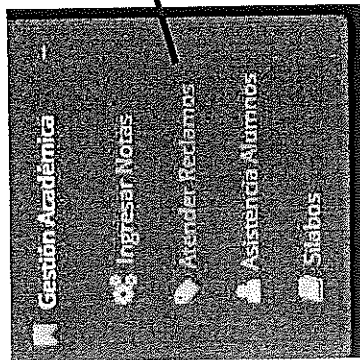
Periodo : 20151
Facultad : S - CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES
Cod Curso : ACFP0212-S1
Curso : PSICOLOGIA DEL DESARROLLO

N	CODIGO	ALUMNO	DIAS		RESUMEN	
			HORA	ASIST	FALTAS	
1	201402950	ABREU ALOA IRWIN ALFREDO	A	1	-	
2	20140371	CANALES MONTEZGUDO SOLANGE	A	1	-	
3	20140373	CASAS CISNEROS CRISTHIAN ARMANDO	A	1	-	
4	20140374	CASTILLO PEREZ MARIO OSKAR	-	0	-	
5	20100411	CHAMISA PEÑA FRANCISCO CARMELOTA WILDEK	A	1	-	
6	20140565	CHAVEZ CHAVEZ HELENE ALITHU	A	1	-	
7	20140376	CORDOVA CRUZ HELENE	A	1	-	
8	20140380	DAVILA OCHANTE EVELYN ROCIO	A	1	-	
9	20140388	FLORES CARRASCO RICARDO WILDEMARO	A	1	-	
10	20140389	FRANCO SIANCAS WILDER AYOI	A	1	-	
11	20140392	GOVEZ BALBUENA MAYRA ALEJANDRA	A	1	-	
12	20140398	HUARCAYA SOSA DANNY ALEXANDER	A	1	-	
13	20131548	LEIVA VALDEZ GRETHEL KAROL	A	1	-	
14	20131144	LLALLUPOMA RICOLO GABRIELA ISABEL	A	1	-	
15	20140406	LOPEZ NEBINA JAHETTE VICTORIA	A	1	-	
16	20140408	MANOSALVA ABOITE HELENA	A	1	-	
17	20140418	OSORIO AFRICO FORIS SAN LUIS	A	1	-	
18	20140419	PALEPA TAPIA FRANCISCO JULIAN	A	1	-	
19	20140420	PEREZ HUAYANGA LUIS ALEXANDER	A	1	-	
20	20140426	PUMACCHUYA HUARCO DARWIN	A	1	-	
21	20140429	QUISEP LUQUE WANNY RUTH	A	1	-	

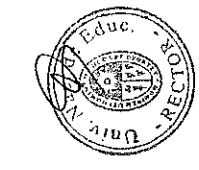
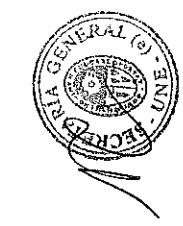


INGRESANDO AL SISTEMA WEB DE NOTAS DOCENTE

Atender Reclamos



- Los Reclamos son generados desde la administración según como salga la resolución.
- Si usted tiene reclamos pendientes por atender debe acceder a la opción "Atender Reclamos" y llenar el campo de la nota de reclamo.
- Recuerde que ahora los reclamos son por evaluación.

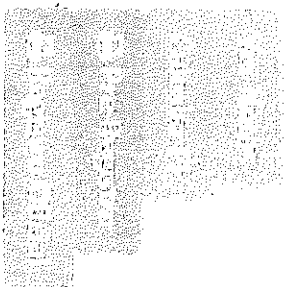
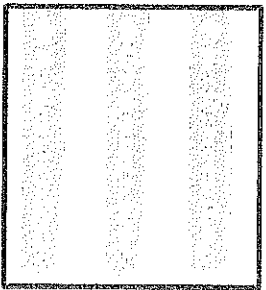


[Handwritten signature]



INGRESANDO AL SISTEMA WEB DE NOTAS DOCENTE

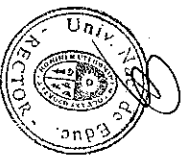
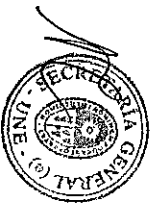
Ver Resumen de Notas



- Ver Notas:** Visualiza las evaluaciones ingresadas según lo seleccionado como muestra el cuadro inferior.
- Calcular PF:** Calcula los promedios de Practicas, proyectos y promedio final.
- Pre-Registro:** Imprime el resumen de evaluaciones según lo seleccionado.
- Registro Oficial:** Imprime el registro oficial de notas, previamente validando que no haya actas abiertas o reclamos pendientes.

RESUMEN DE NOTAS | APROFUNDIZADO | EQUIPO DE TRABAJO DE DESARROLLO

RESUMEN DE NOTAS | APROFUNDIZADO | EQUIPO DE TRABAJO DE DESARROLLO



INGRESANDO AL SISTEMA WEB DE NOTAS DOCENTE



UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN
Enrique Guzmán y Valle
Alma Mater del Magisterio Nacional

Oficina Central de Registro y Servicios Académicos

Registro de Notas

PRE REGISTRO DE ACCION DOCENTE 2015-1

Facultad: S - CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES
Especialidad: 4808 - CIENCIAS SOCIALES-HISTORIA
Curso: ACFP0212 - PSICOLOGIA DEL DESARROLLO
Plan: 20081

N°	CODIGO	APELLIDOS Y NOMBRES	EVALUACION															PROMEDIO FINAL	
			Prácticas					Proy. o InvL					Exámenes					PS	Letras
1	20140300	ABREGU ALCA, IRWIN ALFREDO	12	12	13	13	12.5	13	12	12	12	12	12.5	15	10	12.5	13	13	Trece
2	20140371	DANALES MONTEAGUDO, SOLANGE	13	12	13	13	12.8	13	13	13	13	13	12	13	12	13	13	13	Trece
3	20140374	CASTILLO PEREZ, MARIO OSKAR	13	14	13	09	12.3	13	14	14	13	12	12	12	12	12	13	13	Trece
4	20140395	FLORES CARRASCO, RICARDO HILDEMARO	12	14	13	09	12.3	13	15	14	13	12	12	12	14	13	12.5	13	Trece
5	20140392	GOMEZ BALBUENA, MAYRA ALEXANDRA	13	14	12	09	12	12	15	14	13	12	13	13	13.5	13	13	13	Trece
6	20140314	LAULIFOMA RICCI, GABRIELA ISABEL	12	14	12	09	12	12	15	13.5	13	13	13	13	13.5	13	13	13	Trece
7	20140405	LOPEZ MEDINA, JANETHE VICTORIA	13	12	13	08	11.5	12	15	13.5	13	13	13	13	12.5	13	13	13	Trece
8	20140416	OSORIO APARDO, FOND SAN LUIS	13	12	13	00	9.5	13	16	14	12	13	13	13	12.5	15	15	15	Diez
9	20140426	PANPA TOPRA, FRANCISCO JULIAN	13	12	13	05	12	12	15	14	12	13	13	13	12.5	12	12	12	Diez
10	20140426	PUNACCAHUA HUARCO, DARWIN	13	12	13	05	12	12	15	14	12	13	13	13	12.5	12	12	12	Diez
11	20140430	LOUISPE TELADA, LESLIE	09	00	00	00	00	00	03	00	00	00	00	00	00	00	00	00	Cero
12	20140431	RAMOS CURO, NOELIA	13	12	00	12	9.5	12	20	16	12	12	12	12	12	12	13	13	Trece
13	20051262	RODRIGUEZ AGUIAS, KEVIN LUIS	12	14	02	12	10	00	12	08	12	12	12	12	08	12	12	09	Nueve
14	20140426	RUECA GRIMALVA, JOEL JHONNY	12	14	03	00	7.2	12	12	12	09	12	12	12	12	09	08	08	Cero
15	20140447	TRUJILLO CHIRRE, MAFER LORENA	13	02	00	12	6.3	00	12	06	00	09	09	09	06	09	04	04	Seis
16	20140450	VILLAR LLAMCOCA, STEVEN ERATHAN	12	20	05	00	9.2	00	06	4.5	13	00	00	00	6.5	07	07	Seis	



Handwritten signature and stamp of the Registrar General



Fecha Entrega: (Será llenado por personal de OCR y SA)
VPS
Firma del Docente
Nombre del Docente

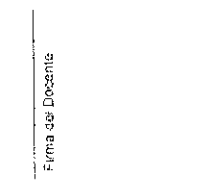
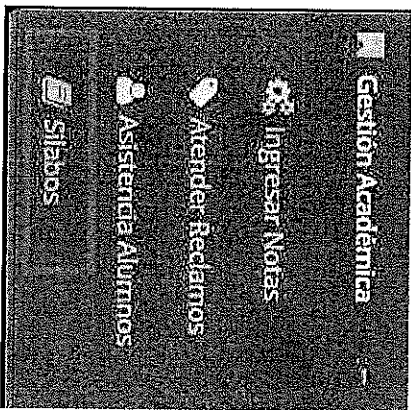


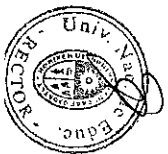
Fig 1 ASENCIOS FALCON EHLIBERTO MARCO
Nombre del Docente

CARGAR SYLLABUS DOCENTE



Para cargar el syllabus por cada curso ingrese a la opción del menú, el sistema le mostrara los cursos a cargo para cargar el syllabus por cada especialidad.

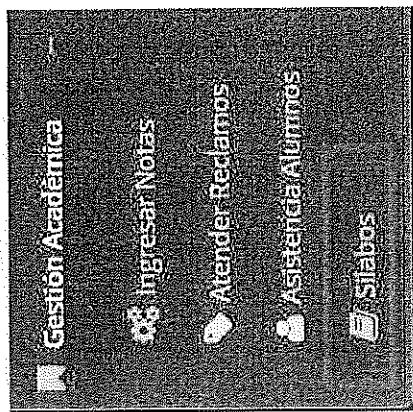
Cursos a Cargo		Cod Esp	Cod Curso	Nombre	Ciclo
REGULAR	CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES	H3H6	ACFP0102	PSICOLOGIA GENERAL	02
REGULAR	CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES	H4H3	ACFP0102	PSICOLOGIA GENERAL	02
REGULAR	CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES	H5H7	ACFP0102	PSICOLOGIA GENERAL	02



M-S



CARGAR SYLLABUS DOCENTE



Usted debe hacer clic y seleccionar un archivo de su syllabus y Guardar.
 Una vez cargado el syllabus el alumno podrá visualizarlo desde su intranet.

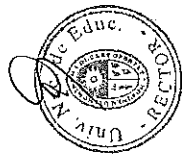
Cursos a Cargo

Archivo adjunto

PSICOLOGIA GENERAL

Subir archivo

Seleccionar archivo (No se eligió archivo)



M. S.



CARGAR PLAN INDIVIDUAL DE TRABAJO

CARGAR PLAN INDIVIDUAL DE TRABAJO

Plantilla de Plan Individual de Trabajo.

Usted no ha adjuntado ningún Plan Individual .ini

Seleccionar archivo No se eligió archivo

1. Haga clic en Descargar plantilla en Word.
2. Llene la información de su plan individual de trabajo y guarde el archivo.
3. Haga clic en seleccionar archivo y adjunte su plan individual.
4. Una vez que haya cargado su archivo usted tendrá la opción de descargarlo y borrarlo.

**Es obligación de
cada docente
adjuntar en cada
periodo
académico su
plan individual
de trabajo**



CARGAR PLAN INDIVIDUAL DE TRABAJO DOCENTE

CARGAR PLAN INDIVIDUAL DE TRABAJO

Adjunto la de Plan individual de Trabajo.

Usted ha adjuntado su plan individual. Gracias!

EL DIRECTOR/AUTÓNOMO

Fecha Emisión de Carta

Fecha: 15 Octubre

Fecha: 20:10 Contiene

El plan individual de trabajo será evaluado por el departamento asignado, cuando su documento es evaluado

automáticamente saldrá una nota y una fecha de evaluación



M-Sp

